

นโยบายตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562

(Personal Data Protection Policy)

บริษัท ตะวันออกพาณิชย์ลีสซิ่ง จำกัด (มหาชน)

สารบัญ

	หน้า
บทนำ	1
นิยามศัพท์	1
นโยบายหลัก 5 ข้อ	3
1 นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	3
2 นโยบายการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล	4
3 นโยบายการใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล	8
4 นโยบายการรักษาสิทธิและดำเนินการตามสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล	9
การถอนความยินยอม	9
การขอเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล หรือขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคล	9
การขอให้โอนย้ายข้อมูลส่วนบุคคล	10
สิทธิในการคัดค้านการประมวลผลข้อมูล	10
การขอให้ลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล	11
สิทธิการขอให้ระงับการประมวลผลข้อมูล	12
การขอให้แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล	13
หน้าที่ของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล	13
หน้าที่ของผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล	14
หน้าที่ของเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	16
5 นโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัย การทำลายข้อมูลตามระยะเวลาที่กำหนด และการปฏิบัติต่อข้อมูลที่มีอยู่ก่อนพระราชบัญญัติบังคับใช้	17
5.1 มาตรการความมั่นคงปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคล	17
การปฏิบัติเมื่อมีเหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล และการเยียวยา	17
การจัดทำมาตรการบริหารความเสี่ยง	18
5.2 การทำลายข้อมูลตามระยะเวลาที่กำหนด	19
5.3 การปฏิบัติต่อข้อมูลที่มีอยู่ก่อนพระราชบัญญัติบังคับใช้	19
สรุปการกำหนดโทษตามกฎหมายนี้	20
โทษทางแพ่ง	20
โทษทางอาญา	21
โทษทางปกครอง	23
บทลงโทษ	26
การทบทวนนโยบาย	26

นโยบายตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562

บริษัท ตะวันออกพาณิชย์ลีสซิ่ง จำกัด (มหาชน)

(Personal Data Protection Policy)

โดยที่พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 มีเหตุผลและความจำเป็นในการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคลตามพระราชบัญญัตินี้ เพื่อให้การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลมีประสิทธิภาพ และเพื่อให้มีมาตรการเยียวยาเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล จากการถูกละเมิดสิทธิในข้อมูลส่วนบุคคลที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งการตราพระราชบัญญัตินี้สอดคล้องกับเงื่อนไขที่บัญญัติไว้ใน มาตรา 26 ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยแล้ว และจะมีผลบังคับใช้เมื่อพ้นกำหนด 1 ปี นับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา ประกาศวันที่ 27 พฤษภาคม 2562 แต่เนื่องจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) จึงได้มีการประกาศพระราชกฤษฎีกาขยายเวลาบังคับใช้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 จากวันที่ 27 พฤษภาคม 2563 ออกไปอีก 1 ปี เป็นวันที่ 27 พฤษภาคม 2564 เป็นต้นไป)

มาตรา 1

และ

มาตรา 2

บริษัท ตะวันออกพาณิชย์ลีสซิ่ง จำกัด (มหาชน) จึงได้จัดทำนโยบายในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้ เพื่อแสดงเจตนารมณ์ในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้มีความมั่นคงปลอดภัย และป้องกันการล่วงละเมิดสิทธิในข้อมูลส่วนบุคคล โดยเป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

ประกอบด้วยนโยบายหลัก 5 ข้อ ดังนี้

1. นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
2. นโยบายการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล
3. นโยบายการใช้และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล
4. นโยบายการรักษาสิทธิและดำเนินการตามสิทธิของเจ้าของข้อมูล
5. นโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคล และการทำลายข้อมูลตามระยะเวลาที่กำหนด

นิยามศัพท์ในนโยบายนี้

- ข้อมูลส่วนบุคคล** หมายความว่า ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม แต่ไม่รวมถึงข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรมโดยเฉพาะ ซึ่งในนโยบายนี้ให้หมายความถึงข้อมูลลูกค้า ข้อมูลพนักงาน รวมถึงข้อมูลติดต่อทางธุรกิจที่ระบุถึงตัวบุคคลย่อมเป็นบุคคลตามความหมายของนโยบายนี้ด้วย
- ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล** หมายความว่า บุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งมีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งในนโยบายนี้ให้หมายถึง บริษัท ตะวันออกพาณิชย์ลีสซิ่ง จำกัด (มหาชน) ECL

มาตรา 6

- บริษัท** หมายถึง บริษัท ตะวันออกพาณิชย์ลีสซิ่ง จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ซึ่งในนโยบายนี้ ถือเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562
- ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล** หมายความว่า บุคคลหรือนิติบุคคล ซึ่งดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ตามคำสั่ง หรือในนามของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งนี้ บุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งดำเนินการดังกล่าวไม่เป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งในนโยบายนี้ให้หมายถึง บริษัทร่วมค้า , คู่ค้า , Outsource , ที่ปรึกษา หรือผู้รับจ้างที่ได้รับข้อมูลส่วนบุคคลจากบริษัทแล้วนำไปใช้ตามวัตถุประสงค์ที่แจ้งไว้และขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
- การประมวลผลข้อมูล** หมายถึง การปฏิบัติการหรือส่วนหนึ่งของการปฏิบัติการซึ่งได้กระทำต่อข้อมูลส่วนบุคคลไม่ว่าโดยวิธีการอัตโนมัติหรือไม่ เช่น การเก็บรวบรวม การบันทึก การจัดระเบียบ การจัดโครงสร้าง การจัดเก็บ การดัดแปลง ปรับเปลี่ยน การกู้คืน การให้คำปรึกษา การใช้ การเปิดเผยโดยการส่ง การแพร่กระจาย หรือทำให้มีอยู่ การจัดวางให้ถูกตำแหน่งหรือการรวม การจำกัด การลบ และการทำลาย
- บริษัทร่วมค้า / คู่ค้า** หมายถึง บริษัท Premium Group Co.,Ltd , บริษัท Premium Service จำกัด และบริษัท ECL ASSET จำกัด รวมถึงบริษัทที่จะเป็นคู่ค้าในอนาคตด้วย ซึ่งในนโยบายนี้ถือเป็นผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562
- เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล** หมายถึง ลูกค้า ทั้งที่เป็นบุคคลธรรมดาและนิติบุคคล (ข้อมูลส่วนบุคคลที่ให้ไว้ในการขอเช่าทำสัญญาเช่าซื้อ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง) คู่ค้า และ พนักงาน (ข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้ให้ไว้กับบริษัท) คู่สัญญาทางธุรกิจ และบริษัท (ข้อมูลสำคัญทางธุรกิจหรือข้อมูลภายในของบริษัทที่ไม่ได้เปิดเผยให้บุคคลภายนอก)
- ผู้บริหารระดับสูง** หมายถึง ผู้บริหาร และ ผู้อำนวยการหรือรองผู้อำนวยการ ที่ได้รับมอบหมายจากบริษัท ในฐานะผู้บริหารระดับสูงด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล** หมายถึง พนักงานเจ้าหน้าที่ของบริษัท หรือ Outsource ที่บริษัทแต่งตั้งให้ทำหน้าที่ตามมาตรา 42 แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562
- บุคคล** หมายความว่า บุคคลธรรมดา
- คณะกรรมการ** หมายความว่า คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (หน่วยงานของรัฐ) ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562

มาตรา 6

- สำนักงาน หมายความว่า สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (หน่วยงานของรัฐ) ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562

นโยบายหลัก 5 ข้อ มีดังนี้

1. นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

- 1.1 การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล บริษัท (ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล) มาตรา 19
จะกระทำไม่ได้ หากเจ้าของข้อมูลไม่ได้ให้ความยินยอมไว้ก่อน หรือในขณะนั้น
- 1.2 การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูล บริษัทต้องขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลก่อน
- 1.2.1 การขอความยินยอม ต้องทำโดยชัดแจ้งเป็นหนังสือหรือทำผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่โดยสภาพไม่อาจขอความยินยอมด้วยวิธีการดังกล่าวได้
- 1.2.2 ต้องแจ้งวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลไปด้วย
- 1.2.3 การขอความยินยอมนั้นต้องแยกส่วนออกจากข้อความอื่นอย่างชัดเจน มีแบบหรือข้อความที่เข้าถึงได้ง่าย และเข้าใจได้ ใช้ภาษาที่อ่านง่าย และไม่เป็นการหลอกลวงหรือทำให้เข้าใจผิดในวัตถุประสงค์
- 1.2.4 ต้องคำนึงอย่างที่สุดในความเป็นอิสระของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในการให้ความยินยอม ทั้งนี้ในการเข้าทำสัญญาซึ่งรวมถึงการให้บริการใดๆ ต้องไม่มีเงื่อนไขในการให้ความยินยอมเพื่อเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่มีความจำเป็น หรือเกี่ยวข้องสำหรับการเข้าทำสัญญารวมถึงการให้บริการนั้นๆ
- 1.2.5 การขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ ไม่มีผลผูกพันเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล และไม่สามารถทำให้บริษัทสามารถทำการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลได้
- 1.2.6 ในกรณีที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเป็นผู้เยาว์ (อายุน้อยกว่า 20 ปี) มาตรา 20
ซึ่งยังไม่บรรลุนิติภาวะโดยการสมรส หรือไม่มีฐานะเสมือนดังบุคคลที่บรรลุนิติภาวะแล้ว ตามมาตรา 27 แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ การขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่เป็นผู้เยาว์ บริษัทต้องได้รับความยินยอมจากผู้ใช้อำนาจปกครองที่มีอำนาจกระทำการแทนผู้เยาว์ด้วย

รวมทั้งกรณีถอนความยินยอมของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล การแจ้งให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบ การใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล การร้องเรียนของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล และการอื่นใดตามพระราชบัญญัตินี้ในกรณีที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเป็นผู้เยาว์ บริษัทต้องดำเนินการโดยให้มีผู้ใช้อำนาจปกครองกระทำการแทนผู้เยาว์ด้วย

- 1.3 เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลจะถอนความยินยอมเสียเมื่อใดก็ได้
- 1.3.1 การถอนความยินยอมต้องถอนได้ง่ายเช่นเดียวกับการให้ความยินยอม เว้นแต่มีข้อจำกัดสิทธิในการถอนความยินยอมโดยกฎหมายหรือสัญญาที่ให้ประโยชน์แก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
- 1.3.2 การถอนความยินยอมย่อมไม่ส่งผลกระทบต่อการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ให้ความยินยอมไปแล้วโดยชอบตามกฎหมายกำหนดไว้
- 1.3.3 การถอนความยินยอมที่ส่งผลกระทบต่อเจ้าของของข้อมูลส่วนบุคคลในเรื่องใด บริษัทต้องแจ้งให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบถึงผลกระทบจากการถอนความยินยอมนั้น
- 1.4 บริษัทต้องทำการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลฯ ตามวัตถุประสงค์ที่ได้แจ้งเจ้าของข้อมูลฯ ไว้ก่อน หรือในขณะที่เก็บรวบรวม การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลฯ ที่แตกต่างไปจากวัตถุประสงค์ที่ได้แจ้งไว้ตามวรรคหนึ่งจะกระทำมิได้ เว้นแต่
- 1.4.1 ได้แจ้งวัตถุประสงค์ใหม่ให้เจ้าของข้อมูลฯ ทราบ และได้รับความยินยอมก่อนการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยแล้ว
- 1.4.2 บทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 หรือกฎหมายอื่นบัญญัติให้กระทำได้
- 1.5 บริษัทจะแต่งตั้ง “เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล” เป็นผู้ให้คำแนะนำและตรวจสอบการดำเนินงาน เกี่ยวกับการเก็บรวบรวมข้อมูล ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ตลอดจนเป็นผู้ประสานงานกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (รายละเอียดตามมาตรา 41 และ 42 หรือข้อ 4.19 และ 4.20)

มาตรา 19

มาตรา 21

2. นโยบายการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

- 2.1 การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล บริษัทเก็บรวบรวมได้เท่าที่จำเป็นภายใต้วัตถุประสงค์อื่นชอบด้วยกฎหมายของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล
- 2.2 บริษัทต้องแจ้งให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบก่อนหรือในขณะที่เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลถึงรายละเอียด ดังนี้
- 1) วัตถุประสงค์ การนำข้อมูลไปใช้หรือเปิดเผย รวมถึงวัตถุประสงค์ตามมาตรา 24 ที่ให้อำนาจเก็บรวบรวมได้โดยไม่ต้องได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูล
 - 2) แจ้งให้ทราบถึงกรณีที่เจ้าของข้อมูลต้องให้ข้อมูล เพื่อปฏิบัติตามกฎหมายหรือสัญญา หรือเข้าทำสัญญา รวมทั้งแจ้งถึงผลกระทบ กรณีที่เป็นไปได้จากการไม่ให้ข้อมูล
 - 3) แจ้งระยะเวลาในการเก็บรวบรวม ในกรณีที่ไม่สามารถกำหนดเวลาได้ชัดเจน ให้กำหนดเวลาที่อาจคาดหมาย ภายใต้มาตรฐานของการรวบรวม

มาตรา 22

มาตรา 23

- 4) ประเภทของบุคคลหรือหน่วยงานซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บรวบรวมอาจจะถูกเปิดเผย
- 5) ข้อมูลเกี่ยวกับบริษัท สถานที่ติดต่อ วิธีการติดต่อ ในกรณีที่มีต่อตัวแทน หรือพนักงาน เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลให้แจ้งข้อมูล สถานที่ติดต่อ วิธีการติดต่อของตัวแทนหรือพนักงานเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลนั้นด้วย
- 6) ต้องบอกสิทธิของเจ้าของข้อมูล (มีรายละเอียดแยกเป็นนโยบายการรักษาสิทธิของเจ้าของข้อมูล ข้อ 4)

2.3 บริษัทสามารถเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ได้รับความยินยอมในกรณีดังต่อไปนี้

- 1) เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่เกี่ยวกับการจัดทำเอกสารประวัติศาสตร์หรือจดหมายเหตุเพื่อประโยชน์สาธารณะ หรือที่เกี่ยวกับการศึกษาวิจัยหรือสถิติซึ่งได้จัดให้มีมาตรการปกป้องที่เหมาะสม เพื่อคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งนี้ ตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด
- 2) เพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของบุคคล
- 3) เป็นการจำเป็นเพื่อการปฏิบัติตามสัญญาซึ่งเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเป็นคู่สัญญาหรือเพื่อใช้ในการดำเนินการตามคำขอของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลก่อนเข้าทำสัญญานั้น
- 4) เป็นการจำเป็นเพื่อการปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการเพื่อประโยชน์สาธารณะของบริษัท หรือปฏิบัติหน้าที่ในการใช้อำนาจอรัฐที่ได้มอบให้แก่บริษัท
- 5) เป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล หรือของบุคคลหรือนิติบุคคลอื่นที่ไม่ใช่บริษัท เว้นแต่ประโยชน์ดังกล่าวมีความสำคัญน้อยกว่าสิทธิขั้นพื้นฐานในข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
- 6) เป็นการปฏิบัติตามกฎหมายของบริษัท

มาตรา 24

2.4 บริษัทจะไม่ทำการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลจากแหล่งอื่นที่ไม่ใช่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลโดยตรง เว้นแต่

มาตรา 25

- 1) ได้แจ้งถึงการเก็บข้อมูลจากแหล่งอื่นให้เจ้าของข้อมูลได้ทราบโดยไม่ชักช้า แต่ต้องไม่เกิน 30 วัน นับแต่วันที่เก็บรวบรวม และได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูล
- 2) เป็นการเก็บรวบรวมข้อมูลที่ได้รับการยกเว้นไม่ต้องขอความยินยอม ตามมาตรา 24 (ข้อ 2.3) หรือมาตรา 26 (มี 5 ข้อย่อย+ ข้อย่อย ก - จ) (มีรายละเอียดแยกเป็นข้อยกเว้นไม่ต้องขอความยินยอม ข้อ 2.6)

2.5 ในกรณีที่บริษัท มีวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่แตกต่างไปจากวัตถุประสงค์ที่แจ้งไว้กับเจ้าของข้อมูล บริษัทต้องแจ้งวัตถุประสงค์ใหม่ (พร้อมทั้งแจ้งรายละเอียด ผลกระทบกำหนดเวลา บุคคลที่เกี่ยวข้อง ข้อมูลของบริษัท และเจ้าหน้าที่ที่สามารถติดต่อ ตลอดจนสิทธิของเจ้าของข้อมูล) ให้เจ้าของข้อมูลฯ ทราบและบริษัทได้รับความยินยอมก่อนเก็บรวบรวมข้อมูล เว้นแต่

มาตรา 21

มาตรา 23

มาตรา 25

- 1) เจ้าของข้อมูลทราบวัตถุประสงค์ใหม่ หรือรายละเอียดนั้นอยู่แล้ว
- 2) บริษัทพิสูจน์ได้ว่า การแจ้งวัตถุประสงค์ใหม่ ไม่สามารถทำได้หรือจะเป็นอุปสรรคต่อการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยเฉพาะอย่างยิ่ง เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการศึกษา วิจัยทางวิทยาศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หรือสถิติ ในกรณีนี้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ต้องจัดให้มีมาตรการที่เหมาะสมเพื่อคุ้มครองสิทธิ เสรีภาพ และประโยชน์ของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
- 3) การใช้หรือการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ต้องกระทำโดยเร่งด่วนตามที่กฎหมายกำหนด ซึ่งได้จัดให้มีมาตรการที่เหมาะสม เพื่อคุ้มครองประโยชน์ของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
- 4) เมื่อบริษัทล่วงรู้หรือได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลจากหน้าที่ หรือจากการประกอบอาชีพหรือวิชาชีพ และต้องรักษาวัตถุประสงค์ใหม่ หรือรายละเอียดบางประการตามมาตรา 23 ไว้เป็นความลับตามที่กฎหมายกำหนด
- 5) บริษัทต้องแจ้งให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่เก็บรวบรวมตามมาตรา 25 เว้นแต่กรณีที่น่าข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้เพื่อการติดต่อกับเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลต้องแจ้งในการติดต่อกับครั้งแรก และกรณีที่จะนำข้อมูลส่วนบุคคลไปเปิดเผย ต้องแจ้งก่อนที่จะนำข้อมูลส่วนบุคคลไปเปิดเผยเป็นครั้งแรก

2.6 บริษัทจะไม่เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล เกี่ยวกับเชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ ความคิดเห็นทางการเมือง ความเชื่อในลัทธิศาสนาหรือปรัชญา พฤติกรรมทางเพศ ประวัติอาชญากรรม ข้อมูลสุขภาพ ความพิการ ข้อมูลพันธุกรรม ข้อมูลชีวภาพ ข้อมูลสหภาพแรงงาน หรือข้อมูลอื่นใด ซึ่งกระทบต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในทำนองเดียวกัน ตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด (ซึ่งข้อมูลเหล่านี้ เป็นข้อมูลส่วนบุคคลที่เป็นเรื่องส่วนตัวโดยแท้ของเจ้าของข้อมูล มีความละเอียดอ่อนและเสี่ยงต่อการถูกใช้ในการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ถือเป็นข้อมูลอ่อนไหว ที่บริษัทจำเป็นต้องดำเนินการด้วยความระมัดระวังเป็นพิเศษ)

ดังนั้น บริษัทจะไม่เก็บรวบรวมข้อมูลอ่อนไหว ดังกล่าวโดยไม่ได้รับความยินยอมโดยชัดแจ้งจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เว้นแต่

- 1) เพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของบุคคลซึ่งเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลไม่สามารถให้ความยินยอมได้ ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดก็ตาม
- 2) เป็นการดำเนินกิจกรรมโดยชอบด้วยกฎหมายที่มีการคุ้มครองที่เหมาะสมของมูลนิธิ สมาคม หรือองค์กรที่ไม่แสวงหากำไรที่มีวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการเมือง ศาสนา ปรัชญา หรือสหภาพแรงงานให้แก่สมาชิก ผู้ซึ่งเคยเป็นสมาชิก หรือผู้ซึ่งมีการติดต่ออย่างสม่ำเสมอกับมูลนิธิ สมาคม หรือองค์กรที่ไม่แสวงหากำไรตามวัตถุประสงค์ดังกล่าวโดยไม่ได้เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลนั้นออกไปภายนอกมูลนิธิ สมาคม หรือองค์กรที่ไม่แสวงหากำไรนั้น

มาตรา 26

- 3) เป็นข้อมูลที่เปิดเผยต่อสาธารณะด้วยความยินยอมโดยชัดแจ้งของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
- 4) เป็นการจำเป็นเพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย
- 5) เป็นการจำเป็นในการปฏิบัติตามกฎหมายเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์เกี่ยวกับ
 - (ก) เวชศาสตร์ป้องกันหรืออาชีวเวชศาสตร์ การประเมินความสามารถในการทำงานของลูกจ้าง การวินิจฉัยโรคทางการแพทย์ การให้บริการด้านสุขภาพหรือด้านสังคม การรักษาทางการแพทย์ การจัดการด้านสุขภาพ หรือระบบและการให้บริการด้านสังคม สงเคราะห์ ทั้งนี้ ในกรณีที่ไม่ใช่การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อมูลส่วนบุคคลนั้นอยู่ในความรับผิดชอบของผู้ประกอบอาชีพหรือวิชาชีพหรือผู้มีหน้าที่รักษาข้อมูลส่วนบุคคลนั้นไว้เป็นความลับตามกฎหมาย ต้องเป็นการปฏิบัติตามสัญญาระหว่างเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลกับผู้ประกอบวิชาชีพทางการแพทย์
 - (ข) ประโยชน์สาธารณะด้านการสาธารณสุข เช่น การป้องกันด้านสุขภาพจากโรคติดต่ออันตรายหรือโรคระบาดที่อาจติดต่อหรือแพร่เข้ามาในราชอาณาจักร หรือการควบคุมมาตรฐานหรือคุณภาพของยา เวชภัณฑ์ หรือเครื่องมือแพทย์ ซึ่งได้จัดให้มีมาตรการที่เหมาะสมและเจาะจงเพื่อคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพของข้อมูลส่วนบุคคล โดยเฉพาะการรักษาความลับของข้อมูลส่วนบุคคลตามหน้าที่หรือตามจริยธรรมแห่งวิชาชีพ
 - (ค) การคุ้มครองแรงงาน การประกันสังคม หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ สวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลของผู้มีสิทธิตามกฎหมาย การคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ หรือการคุ้มครองทางสังคม ซึ่งการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลเป็นสิ่งจำเป็นในการปฏิบัติตามสิทธิหรือหน้าที่ของบริษัท หรือเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล โดยได้จัดให้มีมาตรการที่เหมาะสมเพื่อคุ้มครองสิทธิขั้นพื้นฐานและประโยชน์ของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
 - (ง) การศึกษาวิจัยทางวิทยาศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หรือสถิติ หรือประโยชน์สาธารณะอื่น ทั้งนี้ ต้องกระทำเพื่อให้เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าวเพียงเท่าที่จำเป็นเท่านั้น และได้จัดให้มีมาตรการที่เหมาะสมเพื่อคุ้มครองสิทธิขั้นพื้นฐานและประโยชน์ของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด
 - (จ) ประโยชน์สาธารณะที่สำคัญ โดยได้จัดให้มีมาตรการที่เหมาะสม เพื่อคุ้มครองสิทธิขั้นพื้นฐานและประโยชน์ของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
- 6) ข้อมูลชีวภาพ ตามที่ระบุไว้ในข้างต้นให้หมายถึงข้อมูลส่วนบุคคลที่เกิดจากการใช้เทคนิคหรือเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการนำลักษณะเด่นทางกายภาพหรือทางพฤติกรรมของ

บุคคลมาใช้ทำให้สามารถยืนยันตัวตนของบุคคลนั้นที่ไม่เหมือนกับบุคคลอื่นได้ เช่น ข้อมูลภาพจำลองใบหน้า ข้อมูลจำลองม่านตา หรือข้อมูลจำลองลายนิ้วมือ

- 7) การเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับประวัติอาชญากรรมต้องกระทำภายใต้การควบคุมของหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย หรือได้จัดให้มีมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

3. นโยบายการใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

- 3.1 บริษัทจะไม่ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล โดยไม่ได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เว้นแต่เป็นข้อมูลฯ ที่เก็บรวบรวมได้ โดยได้รับยกเว้นไม่ต้องขอความยินยอมตามมาตรา 24 หรือมาตรา 26) มาตรา 27
- 3.1.1 หากบริษัทได้รับข้อมูลมาจากการเปิดเผย ตามข้อ 3.1 บริษัทจะไม่ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลฯ เพื่อวัตถุประสงค์อื่น นอกเหนือจากวัตถุประสงค์ที่ได้แจ้งไว้กับผู้ควบคุมข้อมูลฯ ในการขอรับข้อมูลฯ นั้น
- 3.1.2 ในกรณีที่บริษัทใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลฯ ที่ได้รับยกเว้นไม่ต้องขอความยินยอมตาม มาตรา 24 หรือมาตรา 26 บริษัทต้องบันทึกการใช้หรือเปิดเผยนั้นไว้ในรายการตาม มาตรา 39 มาตรา 27
วรรค 3
- 3.2 ในกรณีที่บริษัท ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคล ไปยังต่างประเทศ ประเทศปลายทาง หรือองค์การระหว่างประเทศที่รับข้อมูลฯ ต้องมีมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลฯ ที่เพียงพอ ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์การให้ความคุ้มครองข้อมูลฯ ตามที่คณะกรรมการประกาศ กำหนดตามมาตรา 16 (5) เว้นแต่
- 1) เป็นการปฏิบัติตามกฎหมาย
 - 2) ได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลฯ โดยได้แจ้งให้เจ้าของข้อมูลฯ ทราบถึงมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลฯ ที่ไม่เพียงพอของประเทศปลายทางหรือองค์การระหว่างประเทศที่รับข้อมูลส่วนบุคคลแล้ว
 - 3) เป็นการจำเป็นเพื่อการปฏิบัติตามสัญญาซึ่งเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเป็นคู่สัญญาหรือเพื่อใช้ในการดำเนินการตามคำขอของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลก่อนเข้าทำสัญญานั้น
 - 4) เป็นการกระทำตามสัญญาระหว่างบริษัทกับบุคคลหรือนิติบุคคลอื่น เพื่อประโยชน์ของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
 - 5) เพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลหรือบุคคลอื่น เมื่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลไม่สามารถให้ความยินยอมในขณะนั้นได้
 - 6) เป็นการจำเป็นเพื่อการดำเนินภารกิจ เพื่อประโยชน์สาธารณะที่สำคัญ
- มาตรา 28

- 3.3 ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เพียงพอของประเทศปลายทาง หรือองค์การระหว่างประเทศที่รับข้อมูลฯ ให้เสนอต่อคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเป็นผู้วินิจฉัย ทั้งนี้ คำวินิจฉัยของคณะกรรมการอาจขอให้ทบทวนได้เมื่อมีหลักฐานใหม่ทำให้เชื่อได้ว่าประเทศปลายทางหรือองค์การระหว่างประเทศที่รับข้อมูลส่วนบุคคลมีการพัฒนาจนมีมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เพียงพอ มาตรา 28
- 3.4 ในกรณีที่บริษัท ซึ่งอยู่ในราชอาณาจักรได้กำหนดนโยบายในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อการส่งหรือโอนข้อมูลไปยังผู้ควบคุมข้อมูลฯ หรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่อยู่ในต่างประเทศ และอยู่ในเครือกิจการ หรือเครือธุรกิจเดียวกัน เพื่อการประกอบกิจการหรือธุรกิจร่วมกัน หากนโยบายในการคุ้มครองข้อมูลฯ ดังกล่าว ได้รับการตรวจสอบและรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล การส่งหรือโอนข้อมูลฯ ไปยังต่างประเทศที่เป็นไปตามนโยบายในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับการตรวจสอบและรับรองดังกล่าว ให้สามารถกระทำได้โดยไม่ต้องปฏิบัติตามมาตรา 28 มาตรา 29
- ทั้งนี้ นโยบายในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ลักษณะของเครือกิจการ หรือเครือธุรกิจเดียวกัน เพื่อการประกอบธุรกิจร่วมกัน และหลักเกณฑ์และวิธีการตรวจสอบ และรับรองตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด มาตรา 29
วรรค 2
- ในกรณีที่ยังไม่มีคำวินิจฉัยของคณะกรรมการตามมาตรา 28 หรือยังไม่มียุติบัญญัติในการคุ้มครองข้อมูลฯ ตามวรรคหนึ่ง บริษัทหรือผู้ประมวลผลข้อมูลฯ อาจส่งหรือโอนข้อมูลฯ ไปยังต่างประเทศได้ โดยได้รับยกเว้นไม่ต้องปฏิบัติตามมาตรา 28 เมื่อบริษัทหรือผู้ประมวลผลข้อมูลฯ ได้จัดให้มีมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมสามารถบังคับตามสิทธิของเจ้าของข้อมูลฯ ได้ รวมทั้งมีมาตรการเยียวยาทางกฎหมายที่มีประสิทธิภาพตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่คณะกรรมการประกาศกำหนด มาตรา 29
วรรค 3
- 4. นโยบายการรักษาสิทธิและดำเนินการตามสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล**
- 4.1 เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล จะถอนความยินยอมเสียเมื่อใดก็ได้ โดยจะต้องถอนความยินยอมได้ง่าย เช่นเดียวกับการให้ความยินยอม บริษัทจะรักษาสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล โดยให้ความคุ้มครองข้อมูล และคำนึงถึงสิทธิต่างๆ ของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล และจะแจ้งให้เจ้าของข้อมูลฯ ทราบถึงผลกระทบจากการถอนความยินยอมนั้น มาตรา 19
- 4.2 เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิขอเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับตน หรือขอให้เปิดเผยถึงการได้มาซึ่งข้อมูลฯ ที่ตนไม่ได้ให้ความยินยอม บริษัทต้องปฏิบัติตามคำขอ จะปฏิเสธคำขอได้เฉพาะกรณีที่เป็นการปฏิเสธตามกฎหมาย หรือคำสั่งศาล มาตรา 30

- และการเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลฯ นั้น จะมีผลกระทบที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อสิทธิและเสรีภาพของบุคคลอื่น
- 4.2.1) ในกรณีที่บริษัทปฏิเสธคำขอ บริษัทต้องบันทึกการปฏิเสธคำขอดังกล่าว พร้อมด้วยเหตุผลไว้ในรายงาน ตามมาตรา 39
- 4.2.2) ในกรณีที่บริษัทไม่อาจปฏิเสธคำขอได้ บริษัทจะต้องดำเนินการตามคำขอโดย
ไม่ชักช้า แต่ต้องไม่เกิน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับคำขอ มาตรา 30
วรรค 3
- 4.3 เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิขอรับข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับตนจากบริษัทได้
ในกรณีที่บริษัทได้ทำให้ข้อมูลฯ นั้น อยู่ในรูปแบบที่สามารถอ่านหรือใช้งานโดยทั่วไป
ด้วยเครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่ทำงานได้โดยอัตโนมัติและสามารถใช้หรือเปิดเผยข้อมูลฯ
ได้ด้วยวิธีการอัตโนมัติ รวมทั้งมีสิทธิดังนี้ มาตรา 31
วรรค 1
- 4.3.1) ขอให้บริษัทส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลในรูปแบบดังกล่าว ไปยังผู้ควบคุม
ข้อมูลฯ (บริษัท) อื่น เมื่อสามารถทำได้ด้วยวิธีการอัตโนมัติ
- 4.3.2) ขอรับข้อมูลฯ ที่บริษัทส่งหรือโอนข้อมูลฯ ในรูปแบบดังกล่าว ไปยังผู้ควบคุม
ข้อมูลฯ (บริษัท) อื่นโดยตรง เว้นแต่สภาพทางเทคนิคไม่สามารถทำได้
- 4.4 ข้อมูลส่วนบุคคลตามข้อ 4.3 ต้องเป็นข้อมูลฯ ที่เจ้าของข้อมูลฯ ได้ให้ความยินยอมในการ
เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยตามหลักเกณฑ์แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
พ.ศ.2562 หรือที่ได้รับยกเว้นไม่ต้องขอความยินยอมตามมาตรา 24 มาตรา 31
วรรค 2
- 4.5 การใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลตามข้อ 4.3 จะใช้กับการส่งหรือโอนข้อมูลฯ ของผู้ควบคุม
ข้อมูลส่วนบุคคล (บริษัท) ซึ่งเป็นการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์สาธารณะหรือเป็นการ
ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายไม่ได้ หรือการใช้สิทธินั้นต้องไม่ละเมิดสิทธิหรือเสรีภาพของ
บุคคลอื่น ทั้งนี้ ในกรณีที่บริษัทปฏิเสธคำขอด้วยเหตุผลดังกล่าว บริษัทจะบันทึกการ
ปฏิเสธคำขอ พร้อมด้วยเหตุผลไว้ในรายการตามมาตรา 39 มาตรา 31
วรรค 3
- 4.6 เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล มีสิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลฯ
ที่เกี่ยวกับตนเมื่อใดก็ได้ ดังต่อไปนี้ มาตรา 32
- 4.6.1) กรณีที่เป็นข้อมูลฯ ที่เก็บรวบรวมได้ โดยได้รับการยกเว้นไม่ต้องขอความ
ยินยอมตามมาตรา 24 (4) หรือ (5) เว้นแต่บริษัทพิสูจน์ได้ว่า มาตรา 32 (1)
- (ก) การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลนั้น บริษัทได้แสดงให้เห็นถึงเหตุอันชอบ
ด้วยกฎหมายที่สำคัญยิ่งกว่า
- (ข) การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลนั้น เป็นไปเพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้อง
ตามกฎหมาย การปฏิบัติตาม หรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการ
ยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย

- 4.6.2) กรณีที่เป็นการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลฯ เพื่อวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการตลาดแบบตรง มาตรา 32 (2)
- 4.6.3) กรณีเป็นการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลฯ เพื่อวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการศึกษาวิจัยทางวิทยาศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หรือสถิติ เว้นแต่เป็นการจำเป็นเพื่อการดำเนินภารกิจ เพื่อประโยชน์สาธารณะของบริษัท มาตรา 32 (3)
- ในกรณีที่เจ้าของข้อมูลฯ ใช้สิทธิคัดค้านตามวรรคหนึ่ง มาตรา 32 (ข้อ 4.6) บริษัทจะไม่สามารถเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลฯ นั้นต่อไปได้ ทั้งนี้ บริษัทจะปฏิบัติโดยแยกส่วนออกจากข้อมูลอื่นอย่างชัดเจนในทันที เมื่อเจ้าของข้อมูลฯ ได้แจ้งการคัดค้านให้บริษัททราบ มาตรา 32
วรรค 2
- ในกรณีที่บริษัทปฏิเสธการคัดค้านด้วยเหตุผลตามมาตรา 32 (1) ก. หรือ ข. หรือ (3) บริษัทต้องบันทึกการปฏิเสธการคัดค้าน พร้อมด้วยเหตุผลไว้ในรายการตามมาตรา 39 มาตรา 32
วรรค 3
- 4.7 เจ้าของข้อมูลฯ มีสิทธิขอให้บริษัทดำเนินการลบหรือทำลาย หรือทำให้ข้อมูลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ ในกรณีดังต่อไปนี้ มาตรา 33
- 4.7.1) เมื่อข้อมูลส่วนบุคคลหมดความจำเป็นในการเก็บรักษาไว้ตามวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล วรรค 1
- 4.7.2) เมื่อเจ้าของข้อมูลฯ ถอนความยินยอมในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล และบริษัทไม่มีอำนาจตามกฎหมายที่จะเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลฯ นั้นได้ต่อไป
- 4.7.3) เมื่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามมาตรา 32 (1) และบริษัทไม่อาจปฏิเสธคำขอตามมาตรา 32 (1) (ก) หรือ (ข) ได้ หรือเป็นการคัดค้านตามมาตรา 32 (2)
- 4.7.4) เมื่อข้อมูลส่วนบุคคลได้ถูกเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยโดยไม่ชอบด้วยกฎหมายตามที่กำหนดไว้ในหมวด 3 ของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 มาตรา 33
(4)
- 4.8 สิทธิของเจ้าของข้อมูลฯ ในการขอให้บริษัทดำเนินการลบ หรือทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของข้อมูลฯ ได้ (ตามมาตรา 33 วรรคหนึ่ง) มิให้นำมาใช้บังคับกับการเก็บรักษาไว้เพื่อวัตถุประสงค์ในการใช้สิทธิเสรีภาพ ในการแสดงความคิดเห็น การเก็บรักษาไว้เพื่อวัตถุประสงค์ ตามมาตรา 24 (1) การทำประวัติศาสตร์ ฯลฯ หรือ (4) ประโยชน์สาธารณะ ฯลฯ หรือ มาตรา 26 (5) (ก) การทำเวชศาสตร์ ฯลฯ หรือ (ข) การทำสาธารณสุข ฯลฯ การใช้เพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการปฏิบัติตามกฎหมาย มาตรา 33
วรรค 2

- 4.9 ในกรณีที่บริษัทได้ทำให้ข้อมูลส่วนบุคคล เป็นข้อมูลที่เปิดเผยต่อสาธารณะและบริษัทถูก
ขอให้ลบหรือทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่
เป็นเจ้าของข้อมูลฯ ได้ บริษัทต้องเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการในทางเทคโนโลยีและ
ค่าใช้จ่าย เพื่อให้เป็นไปตามที่ขอนั้นโดยแจ้งผู้ควบคุมข้อมูลอื่นๆ เพื่อให้ได้รับคำตอบใน
การดำเนินการให้เป็นไป ตามที่ขอ
มาตรา 33
วรรค 3
- 4.10 กรณีบริษัทไม่ดำเนินการตามมาตรา 33 วรรคหนึ่ง หรือวรรคสาม (ข้อ 4.7 หรือ 4.9)
เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิร้องเรียนต่อคณะกรรมการ ผู้เชี่ยวชาญเพื่อสั่งให้บริษัท
ดำเนินการได้
มาตรา 33
วรรค 4
- 4.11 คณะกรรมการอาจประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ในการลบหรือทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วน
บุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลตามข้อ 4.7 ได้
มาตรา 33
วรรค 5
- 4.12 เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล มีสิทธิขอให้บริษัท ระวังการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลได้ ในกรณี
ดังต่อไปนี้
- 4.12.1) เมื่อบริษัทอยู่ในระหว่างการตรวจสอบตามที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลร้องขอให้
ดำเนินการตามมาตรา 36 (คือต้องดำเนินการให้เป็นปัจจุบันสมบูรณ์ ไม่ทำให้
เข้าใจผิด ถ้าไม่ดำเนินการต้องบันทึก คำร้องขอเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล และ
เหตุผลไว้ในรายการตามมาตรา 39)
มาตรา 34
(1)
- 4.12.2) เมื่อเป็นข้อมูลที่ต้องลบหรือทำลายตามมาตรา 33 (4) แต่เจ้าของข้อมูลฯ ขอให้
ระวังการใช้แทน
มาตรา 34
(2)
- 4.12.3) เมื่อข้อมูลส่วนบุคคลหมดความจำเป็นในการเก็บรักษาไว้ ตามวัตถุประสงค์ใน
การเก็บรวบรวม แต่เจ้าของข้อมูลฯ มีความจำเป็นต้องขอให้เก็บรักษาไว้ เพื่อให้
ในการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้อง
ตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย
มาตรา 34
(3)
- 4.12.4) เมื่อบริษัทอยู่ระหว่างการพิสูจน์ตามมาตรา 32 (1) (คือได้รับยกเว้นไม่ต้องขอ
ความยินยอม) หรือตรวจสอบตามมาตรา 32 (3) (คือเพื่อวัตถุประสงค์ทาง
วิทยาศาสตร์ ประวัติศาสตร์ ฯลฯ) เพื่อปฏิเสธการคัดค้านของเจ้าของข้อมูลส่วน
บุคคล ตามมาตรา 32 วรรคสาม (ซึ่งให้บริษัทบันทึกการปฏิเสธการคัดค้านพร้อม
ด้วยเหตุผลไว้ในรายการตามมาตรา 39) เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิขอให้
บริษัทระวังการใช้ข้อมูลได้
มาตรา 34
(4)
- 4.13 กรณีบริษัทไม่ดำเนินการตามวรรคหนึ่งของมาตรา 34 (ข้อ 4.12) (ระวังการใช้ข้อมูล)
เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิร้องเรียนต่อคณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญ เพื่อสั่งให้บริษัท
ดำเนินการได้
มาตรา 34
วรรค 2

- 4.14 บริษัทต้องดำเนินการให้ข้อมูลส่วนบุคคลนั้นถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด มาตรา 35
- 4.15 ในกรณีที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลร้องขอให้บริษัทดำเนินการตามมาตรา 35 (ข้อ 4.14) หากบริษัทไม่ดำเนินการตามคำร้องขอ บริษัทต้องบันทึกคำร้องขอของเจ้าของข้อมูลฯ พร้อมด้วยเหตุผลไว้ในรายการตามมาตรา 39 มาตรา 36
- ให้นำความในมาตรา 34 วรรคสอง (คือข้อ 4.13) มาใช้บังคับโดยอนุโลม หมายความว่า มาตรา 36
 เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล มีสิทธิร้องเรียนต่อคณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญ เพื่อสั่งให้บริษัท วรรคท้าย
 ดำเนินการได้
- 4.16 บริษัทในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล มีหน้าที่ดังนี้
- 4.16.1) จัดให้มีมาตรการรักษาความปลอดภัยที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการสูญหาย มาตรา 37
 เข้าถึง ใช้ เปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยปราศจาก (1)
 อำนาจหรือโดยมิชอบ และต้องทบทวนมาตรการดังกล่าวเมื่อมีความจำเป็น
 หรือเมื่อเทคโนโลยีเปลี่ยนแปลงไป เพื่อให้มีประสิทธิภาพในการรักษาความ
 มั่นคงปลอดภัยที่เหมาะสม ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามมาตรฐานขั้นต่ำที่คณะกรรมการ
 ประกาศกำหนด (รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับมาตรการรักษาความ
 ปลอดภัยอยู่ในข้อ 5.1 การรักษาความมั่นคงปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคล
 (มาตรการความปลอดภัยในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล)
- 4.16.2) ในกรณีที่ต้องให้ข้อมูลส่วนบุคคลแก่บุคคลหรือนิติบุคคลอื่นที่ไม่ใช่ผู้ควบคุม มาตรา 37
 ข้อมูลฯ ต้องดำเนินการเพื่อป้องกันมิให้ผู้นั้นใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล (2)
 โดยปราศจากอำนาจหรือโดยมิชอบ
- 4.16.3) จัดให้มีระบบตรวจสอบเพื่อดำเนินการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล เมื่อพ้น มาตรา 37
 กำหนดระยะเวลาการเก็บรักษา หรือที่ไม่เกี่ยวข้อง หรือเกินความจำเป็นตาม (3)
 วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลนั้น หรือตามที่เจ้าของข้อมูล
 ส่วนบุคคลร้องขอ หรือที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ถอนความยินยอม เว้นแต่
 เก็บรักษาไว้เพื่อวัตถุประสงค์ในการใช้เสรีภาพในการแสดงความคิดเห็น การ
 เก็บรักษาไว้เพื่อวัตถุประสงค์ตามมาตรา 24 (1) หรือ (4) หรือมาตรา 26 (5) (ก)
 หรือ (ข) การใช้เพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือเพื่อการปฏิบัติ
 ตามกฎหมาย ทั้งนี้ให้นำความตามมาตรา 33 วรรคห้า (ข้อ 4.11) มาใช้บังคับ
 กับการลบทำลายข้อมูลส่วนบุคคลโดยอนุโลม
- 4.16.4) แจ้งเหตุการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลแก่สำนักงานโดยไม่ชักช้าภายใน 72 ชั่วโมง มาตรา 37
 นับแต่ทราบเหตุเท่าที่จะสามารถกระทำได้ (หน้าที่นี้บริษัทให้เจ้าหน้าที่คุ้มครอง (4)
 ข้อมูลส่วนบุคคลที่แต่งตั้งนั้นเป็นผู้รายงาน) เว้นแต่การละเมิดมีความเสี่ยงที่จะ
 มีผลกระทบต่อสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ในกรณีที่การละเมิดมีความเสี่ยง

สูงที่จะมีผลกระทบต่อสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ให้แจ้งเหตุการณ์ละเมิดให้
 เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบพร้อมทั้งแนวทางการเยียวยาโดยไม่ชักช้าด้วย
 ทั้งนี้ การแจ้งดังกล่าวและข้อยกเว้นให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่
 คณะกรรมการประกาศกำหนด

- 4.17 บริษัทในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ต้องบันทึกรายการ อย่างน้อยดังต่อไปนี้ เพื่อให้
 เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลและสำนักงานสามารถตรวจสอบได้ โดยจะบันทึกเป็นหนังสือหรือ
 ระบบอิเล็กทรอนิกส์ก็ได้ มาตรา 39
- 1) ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการเก็บรวบรวม
 - 2) วัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลแต่ละประเภท
 - 3) ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล
 - 4) ระยะเวลาการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล
 - 5) สิทธิและวิธีการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งเงื่อนไขเกี่ยวกับบุคคลที่มีสิทธิเข้าถึง
 ข้อมูลส่วนบุคคลและเงื่อนไขในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลนั้น
 - 6) การใช้หรือเปิดเผยตามมาตรา 27 วรรคสาม (ข้อ 3.1.2)
 - 7) การปฏิเสธคำขอหรือการคัดค้านตามมาตรา 30 วรรคสาม (ข้อ 4.2.2) มาตรา 31 วรรค
 สาม (ข้อ 4.5) มาตรา 32 วรรคสาม (ข้อ 4.6) และมาตรา 36 วรรคหนึ่ง (ข้อ 4.15)
 - 8) คำอธิบายเกี่ยวกับมาตรการรักษาความปลอดภัยตามมาตรา 37 (1) (ข้อ 4.16.1)
- 4.18 ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (คู่ค้า , บริษัทร่วมค้า , Outsource , ที่ปรึกษา ,
 ผู้รับจ้าง) มีหน้าที่ดังต่อไปนี้ มาตรา 40
- 4.18.1 ดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามคำสั่งที่
 ได้รับจาก ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลนั้น เว้นแต่เป็นคำสั่งที่ขัดต่อกฎหมายนี้ มาตรา 40
(1)
 - 4.18.2 จัดให้มีมาตรการรักษาความปลอดภัยที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการสูญหาย เข้าถึง ใช้
 เปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยปราศจากอำนาจโดยมิชอบ
 รวมทั้งแจ้งให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลทราบถึงเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล มาตรา 40
(2)
 - 4.18.3 จัดทำและเก็บรักษาบันทึกรายการของกิจกรรมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลไว้
 ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการประกาศกำหนด ซึ่งอาจยกเว้นไม่บังคับ
 ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งเป็นกิจการขนาดเล็กตามหลักเกณฑ์ที่
 คณะกรรมการประกาศกำหนด เว้นแต่ มีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วน
 บุคคลที่มีความเสี่ยงที่จะมีผลกระทบต่อสิทธิเสรีภาพของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
 หรือมีใช้กิจการที่เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเป็นครั้งคราว หรือมี
 การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามมาตรา 26 (ข้อ 2.6) มาตรา 40
(3) และ
วรรค 4

- 4.18.4 ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งไม่ปฏิบัติตามมาตรา 40 (1) (ข้อ 4.18.1) สำหรับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลใด ให้ถือว่าผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลนั้น ซึ่งต้องรับผิดชอบเช่นเดียวกับการเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลนั้น
- 4.18.5 การดำเนินงานตามหน้าที่ของผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามที่ได้รับมอบหมายจากบริษัท ตามมาตรา 40 (1) (2) (3) บริษัทจะจัดให้มีข้อตกลงระหว่างกัน เพื่อควบคุมการดำเนินงานตามหน้าที่ของผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้
- 4.19 บริษัทและผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของตน ในกรณีดังต่อไปนี้
- 4.19.1 การดำเนินกิจกรรมของบริษัทหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย จำเป็นต้องตรวจสอบข้อมูลส่วนบุคคลหรือระบบอย่างสม่ำเสมอ โดยเหตุที่มีข้อมูลส่วนบุคคลเป็นจำนวนมากตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด
- 4.19.2 กิจกรรมหลักของบริษัทหรือของผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเป็นการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามมาตรา 26 (ข้อ 2.6) (คือข้อมูลเพิ่มเติมที่เป็นข้อมูลอ่อนไหวหลายลักษณะ)
- 4.19.3 ในกรณีที่บริษัทหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลอยู่ในเครือกิจการหรือเครือธุรกิจเดียวกัน เพื่อการประกอบกิจการหรือธุรกิจร่วมกันตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนดตามมาตรา 29 วรรคสอง (ข้อ 3.4) ผู้ควบคุมข้อมูลหรือผู้ประมวลผลฯ ดังกล่าว อาจจัดให้มีเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลฯ ร่วมกันได้ ทั้งนี้ สถานที่ทำงานแต่ละแห่งของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล หรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ที่อยู่ในเครือกิจการหรือเครือธุรกิจเดียวกันดังกล่าวต้องสามารถติดต่อกับเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลฯ ได้โดยง่าย
- 4.19.4 บริษัทและผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลมีหน้าที่ต้องแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สถานที่ติดต่อ และวิธีการติดต่อให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลและสำนักงานทราบ ทั้งนี้ เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลสามารถติดต่อเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล และการใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัตินี้ได้
- 4.19.5 ในการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลบริษัทต้องคำนึงถึงความรู้หรือความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และบริษัทต้องติดตาม

มาตรา 40
วรรค 2

มาตรา 40
วรรค 3

มาตรา 41

มาตรา 41 (2)

มาตรา 41 (3)

มาตรา 41
วรรค 2

มาตรา 41
วรรค 5

มาตรา 41
วรรค 6

- ประกาศของคณะกรรมการที่อาจประกาศกำหนดคุณสมบัติของเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลต่อไป
- 4.19.6 เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลนั้นอาจเป็น พนักงานของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (บริษัท) หรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล หรือเป็นผู้รับจ้างให้บริการตามสัญญากับผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลก็ได้
- 4.20 **เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มีหน้าที่ดังนี้**
- 4.20.1 ให้คำแนะนำแก่บริษัทหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งลูกจ้าง หรือผู้รับจ้างของบริษัท หรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล เกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้
- 4.20.2 ตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัท หรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งลูกจ้างหรือ ผู้รับจ้างของบริษัท หรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล เกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล หรือให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้
- 4.20.3 ประสานงานและให้ความร่วมมือกับสำนักงาน ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัท หรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งลูกจ้างหรือผู้รับจ้างของบริษัทหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้
- 4.20.4 รักษาความลับของข้อมูลส่วนบุคคลที่ตนได้ล่วงรู้ หรือได้มาเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัตินี้
- 4.20.5 บริษัทหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลต้องสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยจัดหาเครื่องมือหรืออุปกรณ์อย่างเพียงพอ รวมทั้งอำนวยความสะดวกในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อการปฏิบัติหน้าที่
- 4.20.6 บริษัท (ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล) หรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล จะให้เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลออกจากงานหรือเลิกสัญญาจ้างด้วยเหตุที่เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลได้ปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัตินี้ไม่ได้ ทั้งนี้ ในกรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติหน้าที่ เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลต้องสามารถรายงานไปยังผู้บริหารสูงสุดของบริษัท (ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล) หรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลโดยตรงได้
- 4.20.7 เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล อาจปฏิบัติหน้าที่หรือภารกิจอื่นได้ แต่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (บริษัท) หรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ต้องรับรองกับสำนักงานว่าหน้าที่หรือภารกิจดังกล่าวต้องไม่ขัดหรือแย้งต่อการปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา 41
วรรค 7

มาตรา 42

มาตรา 42
(3)

มาตรา 42
วรรค 2

มาตรา 42
วรรค 3

มาตรา 42
วรรค 4

5. นโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคล การทำลายข้อมูลตามระยะเวลาที่กำหนด และการปฏิบัติต่อข้อมูลที่มีอยู่ก่อนพระราชบัญญัติบังคับใช้

5.1 มาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคล

มาตรา 37

- 5.1.1 บริษัทได้มีการจัดเก็บข้อมูลไว้เป็นระบบสารสนเทศ รวมทั้งมีการจัดเก็บเอกสารต้นฉบับไว้ในที่ปลอดภัย มีมาตรการรักษาความปลอดภัยที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการสูญหาย การเข้าถึง ใช้ เปลี่ยนแปลง หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยปราศจากอำนาจหรือโดยมิชอบ และมีการทบทวนมาตรการดังกล่าวเมื่อมีความจำเป็นหรือเมื่อเทคโนโลยีเปลี่ยนแปลงไป เพื่อให้มีประสิทธิภาพในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่เหมาะสม
- 5.1.2 มีการตั้งบัญชีการเบิกใช้เอกสาร โดยให้มีการขออนุญาตจากผู้บังคับบัญชา (ผู้จัดการ/ผู้อำนวยการฝ่าย) ก่อนใช้ข้อมูลหรือเอกสาร ซึ่งแต่ละฝ่ายจะมีคู่มือการปฏิบัติงานเกี่ยวกับเรื่องการใช้เอกสาร การจัดเก็บเอกสารกำหนดไว้เป็นขั้นตอนให้กับพนักงานทุกคนอย่างชัดเจน
- 5.1.3 มีการตรวจสอบระบบสารสนเทศ มีการสำรองข้อมูลไว้ในเครือข่าย ซึ่งพนักงานมีหน้าที่เก็บรักษาสื่อข้อมูลสำรอง (Backup Media) ไว้ในสถานที่ที่เหมาะสม ไม่เสี่ยงต่อการรั่วไหลของข้อมูลและทดสอบการกู้คืนข้อมูลที่สำรองไว้อย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดมาตรการสำรองข้อมูลและกู้คืนไว้ในนโยบายและแนวปฏิบัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยและเทคโนโลยีฯ แล้ว
- 5.1.4 มีการลบข้อมูลทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนเครื่องคอมพิวเตอร์และสื่อสารเคลื่อนที่ให้กับพนักงานใหม่ พร้อมทั้งปลด Password ในเข้าใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ และนำข้อมูลเดิมสำรองไว้ในระบบ นอกจากนี้ เครื่องคอมพิวเตอร์ทุกเครื่องมีการติดตั้งโปรแกรมป้องกันไวรัส เพื่อป้องกันการถูกขโมยข้อมูล และมีการตรวจสอบและประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยข้อมูลในทุกไตรมาส
- 5.1.5 เมื่อมีเหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO) ที่บริษัทแต่งตั้งไว้ จะดำเนินการแจ้งสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ภายใน 72 ชั่วโมง นับแต่ทราบเหตุ เว้นแต่การละเมิดดังกล่าวไม่มีความเสี่ยงที่จะกระทบกับสิทธิเสรีภาพของบุคคล ในกรณีที่การละเมิดมีความเสี่ยงสูงที่จะกระทบต่อสิทธิเสรีภาพของบุคคล เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลต้องแจ้งเหตุให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบพร้อมกับแนวทางการเยียวยาด้วย
- 5.1.6 มาตรการเยียวยากรณีเกิดการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

มาตรา 37

(3)

มาตรา 37

(4)

ข้อ 4.16.4

หมายเหตุ กรณีที่ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (บริษัทรวมคำ ที่ปรึกษา หรือบุคคลภายนอกผู้รับจ้างบริษัท) นำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้นอกเหนือวัตถุประสงค์ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลนั้นต้องรับผิดชอบเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งมีความผิดตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

5.1.7 บริษัทมีการจัดทำมาตรการบริหารความเสี่ยง เพื่อควบคุมดูแลข้อมูลส่วนบุคคล ให้ปลอดภัยและเป็นไปตามมาตรฐาน ซึ่งมีการกำหนดความเสี่ยงไว้ตามรายงานบริหารความเสี่ยง ที่ได้รายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริษัททราบในทุกไตรมาส โดยได้มีการจัดทำความเสี่ยงด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection Risk : P) เพิ่มในรายงานบริหารความเสี่ยง โดยมีรายละเอียดเบื้องต้น ดังนี้

- 1) ความเสี่ยงที่ 1 การประเมินความเสี่ยงด้านข้อมูลส่วนบุคคล
- 2) ความเสี่ยงที่ 2 การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล
- 3) ความเสี่ยงที่ 3 การเฝ้าระวังการปฏิบัติงาน
- 4) ความเสี่ยงที่ 4 การป้องกันไม่ให้ข้อมูลรั่วไหล และการรายงานกรณีละเมิด
- 5) ความเสี่ยงที่ 5 การส่งหรือโอนข้อมูล
- 6) ความเสี่ยงที่ 6 การดำเนินการตามสิทธิเรียกร้องของเจ้าของข้อมูล

บริษัทจะต้องมีการประเมินความเสี่ยงว่ามีข้อมูลส่วนบุคคลที่สามารถใช้ระบุตัวตนอย่างน้อยเพียงใด มีการจัดเก็บรวบรวมที่เหมาะสมกับประเภทของข้อมูล ส่วนในเรื่องการขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ต้องมีการดำเนินการขอความยินยอมทุกครั้งก่อนหรือขณะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล มีการกำหนดผู้ใช้งาน จำกัดสิทธิในการเข้าถึงข้อมูล และควรระมัดระวังการใช้หรือเปิดเผยข้อมูลอ่อนไหวมากเป็นพิเศษ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับเชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ ข้อมูลพันธุกรรม ข้อมูลสุขภาพ ศาสนา ความพิการ ข้อมูลชีวภาพ เป็นต้น มีมาตรการป้องกันข้อมูลรั่วไหลเป็นอย่างดี รวมทั้งต้องจัดให้มีมาตรการเยียวยากรณีที่ข้อมูลถูกละเมิด การส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลต้องมีมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เพียงพอ ทั้งต้นทางและปลายทาง (ในประเทศ/ต่างประเทศ) นอกจากนี้ เรื่องสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ที่ต้องปฏิบัติตามให้ถูกต้องตามกฎหมาย ทั้งนี้ รายละเอียดความเสี่ยงด้านข้อมูลส่วนบุคคล มีในรายงานการบริหารความเสี่ยงของทุกไตรมาส นับแต่ไตรมาส 4/2563 เป็นต้นไป

5.1 การทำลายข้อมูลตามระยะเวลาที่กำหนด

- 5.2.1 จัดให้มีระบบการตรวจสอบเพื่อดำเนินการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาการเก็บรักษา โดยข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้ำที่เก็บรวบรวมในระบบอิเล็กทรอนิกส์ และข้อมูลเอกสารสำคัญต่างๆ ในการทำสัญญาเช่าซื้อ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง จะถูกจัดเก็บไว้ตามอายุสัญญาเช่าซื้อ และมีการปิดบัญชีครบถ้วนแล้ว อาจต้องเก็บข้อมูลทางบัญชีบางอย่างต่อไปอีก 5 ปี บริษัทจะทำลายเอกสารสัญญาและข้อมูลบางส่วนที่ไม่จำเป็นต้องเก็บรวบรวม เป็นสถิติในทางบัญชีหรือการบริหารงาน โดยมีเครื่องทำลายเอกสารข้อมูลส่วนบุคคล เช่น สำเนาบัตรประชาชน และข้อมูลอื่นที่ระบุตัวตน เป็นต้น
- 5.2.2 ในกรณีที่ลูกค้ำผิดสัญญา มีการดำเนินคดีตามกฎหมาย และ/หรือมีการบังคับคดี บริษัทจะเก็บข้อมูลเอกสาร และฐานข้อมูลสำคัญไว้ในระบบเพื่อใช้ในการดำเนินคดี จนกว่าคดีจะถึงที่สุด และมีการชำระหนี้ครบถ้วน จึงจะทำลายเอกสารที่เป็นข้อมูลส่วนบุคคลนั้นได้
- 5.2.3 ข้อมูลทางบัญชีและเอกสารภาษี บริษัทจะเก็บไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี ทั้งนี้ เป็นไปตามพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ.2543
- 5.2.4 เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทแต่งตั้งขึ้น มีหน้าที่ในการตรวจสอบ ให้แต่ละฝ่ายมีการทำลายข้อมูล เอกสารตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ หรือตามเวลาที่เหมาะสม
- 5.2.5 การลบหรือทำลายตามคำร้องขอของเจ้าของข้อมูล รายละเอียดตามข้อ 4.7 การขอให้ลบข้อมูลส่วนบุคคล

มาตรา 37

(3)

5.3 การปฏิบัติต่อข้อมูลที่มีอยู่ก่อนพระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

- 5.3.1 ข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทได้เก็บรวบรวมไว้ก่อนวันที่พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลใช้บังคับ ให้บริษัทสามารถเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลส่วนบุคคลนั้นต่อไปได้ตามวัตถุประสงค์เดิม แต่ต้องกำหนดวิธีการยกเลิกความยินยอมและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าของข้อมูลฯ ที่ไม่ประสงค์ให้บริษัทเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลดังกล่าวสามารถแจ้งยกเลิกความยินยอมได้โดยง่าย การเปิดเผยและการดำเนินการอื่นที่ไม่ใช่การเก็บรวบรวมและการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลตามวัตถุประสงค์เดิม ให้เป็นไปตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัตินี้ ดังนั้น บริษัทสามารถดำเนินการกับข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้ำเดิมได้ตามปกติ ไม่ต้องส่ง Consent ให้ลูกค้ำเซ็นยินยอมใหม่ แต่บริษัทต้องกำหนดวิธีการยกเลิกความยินยอมและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

มาตรา 95

(ลูกค้า) ที่ไม่ประสงค์ให้บริษัทเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว สามารถแจ้งยกเลิกความยินยอมได้โดยง่าย ทั้งนี้ การขอยกเลิกความยินยอม ไม่ส่งผลกระทบต่อ การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เจ้าของ ข้อมูลส่วนบุคคลได้ให้ความยินยอมไปแล้วก่อนหน้าที่พระราชบัญญัตินี้ใช้ บังคับ และบริษัทต้องแจ้งเตือนสิทธิและผลกระทบจากการยกเลิกความ ยินยอมให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบก่อนยกเลิกความยินยอมนั้นด้วย

มาตรา 19
วรรค 5

5.3.2 เรื่องรูปแบบการทำ Consent นั้นต้องคำนึงอย่างถึงที่สุดในความเป็นอิสระของ เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในการให้ความยินยอม (ตามมาตรา 19 วรรค 4) ดังนั้น บริษัทจึงควรทำตัวเลือกการให้ความยินยอมหรือไม่ให้ความยินยอมไว้ ด้วย รวมถึงรายละเอียดวัตถุประสงค์ที่แจ้งขอความยินยอมต้องชัดเจน มีแบบ หรือข้อความที่เข้าใจง่าย บริษัทจึงต้องทำแบบฟอร์ม Consent ที่ชัดเจน เป็นไป ตามกฎหมายนี้ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ แบบฟอร์ม Consent ที่บริษัท จะได้จัดทำนั้นได้พิจารณาอย่างถี่ถ้วนโดยฝ่ายกฎหมายแล้วว่า เจ้าของข้อมูล ควรให้ความยินยอมทั้งฉบับเพราะเป็นการจำเป็น และเป็นไปตามกฎหมายไม่ มีข้อใดที่เกินความจำเป็น หรือขัดต่อพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 อย่างแน่นอน ดังนั้น พนักงานบริษัทสามารถยืนยันให้เจ้าของข้อมูล เห็นยินยอมทั้งฉบับเพื่อการขอเข้าทำสัญญากับบริษัทได้ อีกทั้งเป็นการปฏิบัติ ตามกฎหมายอื่นด้วย

มาตรา 19
วรรค 4

สรุปการกำหนดโทษตามกฎหมายนี้

โทษทางแพ่ง

ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล / ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

ดำเนินการใดๆ เกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลอันเป็นการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามบทบัญญัติแห่ง พระราชบัญญัตินี้ ทำให้เกิดความเสียหายต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ต้องชดใช้ค่าสินไหมทดแทน เพื่อการนั้นแก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ไม่ว่าจะการดำเนินการนั้นจะเกิดจากการกระทำโดยจงใจหรือ ประมาทเลินเล่อหรือไม่ก็ตาม เว้นแต่ ผู้ควบคุมข้อมูลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลนั้นจะพิสูจน์ ได้ว่า

มาตรา 77
และ
มาตรา 78

- (1) ความเสียหายนั้นเกิดจากเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากการกระทำหรือละเว้นการกระทำของ เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลนั่นเอง
- (2) เป็นการปฏิบัติตามคำสั่งของเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติกรตามหน้าที่และอำนาจตามกฎหมาย

ค่าสินไหมทดแทนนั้นหมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เจ้าของข้อมูลฯ ได้ใช้จ่ายไปตามความจำเป็นในการป้องกันความเสียหายที่กำลังจะเกิดขึ้นหรือระงับความเสียหายที่เกิดขึ้นแล้วด้วย

ศาลมีอำนาจสั่งให้ผู้ควบคุมข้อมูลฯ หรือผู้ประมวลผลข้อมูลฯ จ่ายค่าสินไหมทดแทนเพื่อการลงโทษเพิ่มขึ้นจากจำนวนค่าสินไหมทดแทนเพื่อการลงโทษจากจำนวนค่าสินไหมทดแทนที่แท้จริงที่ศาลกำหนดได้ตามที่เห็นสมควร แต่ไม่เกิน 2 เท่า ของค่าสินไหมทดแทนที่แท้จริงนั้น ทั้งนี้ โดยคำนึงถึงพฤติการณ์ต่างๆ เช่น ความร้ายแรงของความเสียหายที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้รับ ผลประโยชน์ที่ผู้ควบคุมข้อมูลฯ หรือผู้ประมวลผลฯ ได้รับ สถานะทางการเงินของผู้ควบคุมข้อมูลฯ หรือผู้ประมวลผลข้อมูลฯ การที่ผู้ควบคุมข้อมูลฯ หรือผู้ประมวลผลข้อมูลฯ ได้บรรเทาความเสียหายที่เกิดขึ้น หรือการที่เจ้าของข้อมูลฯ มีส่วนในการก่อให้เกิดความเสียหายด้วย

สิทธิเรียกร้องค่าเสียหายอันเกิดจากการละเมิดข้อมูลฯ ตามพระราชบัญญัตินี้ เป็นอันขาดอายุความเมื่อพ้น 3 ปี นับแต่วันที่ผู้เสียหายรู้ถึงความเสียหายและรู้ตัวผู้ควบคุมข้อมูลฯ หรือผู้ประมวลผลข้อมูลฯ ต้องรับผิดชอบ หรือเมื่อพ้น 10 ปี นับแต่วันที่มีการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล

โทษทางอาญา

1. ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

ในการใช้หรือเปิดเผย หรือส่งโอนข้อมูลตามมาตรา 26 (ข้อมูลอ่อนไหว เช่น เชื้อชาติ

มาตรา 79

ข้อมูลสุขภาพ ประวัติอาชญากรรม ฯลฯ) โดยได้ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตาม

วรรค 1

1. ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลฯ โดยไม่ได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลฯ (เว้นแต่ได้รับยกเว้นไม่ต้องขอความยินยอมตามมาตรา 24 หรือมาตรา 26) หรือ

2. กรณีที่บุคคลหรือนิติบุคคลที่ได้รับข้อมูลฯ มาจากผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลได้เปิดเผยฯ ให้ และบุคคลหรือนิติบุคคลนั้นได้ใช้ข้อมูลฯ นอกเหนือจากวัตถุประสงค์ที่ได้แจ้งไว้กับผู้ควบคุมข้อมูลฯ หรือ

3. ไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การส่งหรือโอนข้อมูลไปยังต่างประเทศตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด ประเทศปลายทางหรือองค์การระหว่างประเทศมีมาตรฐานการคุ้มครองที่ไม่เพียงพอ เว้นแต่เป็นการปฏิบัติตามกฎหมาย หรือได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลฯ ที่ได้ทราบถึงมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลฯ ที่ไม่เพียงพอของประเทศปลายทางนั้นแล้ว

มาตรา 79

วรรค 1

ทั้งนี้ การดำเนินการดังกล่าวข้างต้นทำให้ผู้อื่นเกิดความเสียหาย เสียชื่อเสียง ถูกดูหมิ่น กลียดชัง หรือได้รับความอับอาย มีโทษจำคุกไม่เกิน 6 เดือน หรือปรับไม่เกิน 5 แสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ (ความในมาตรานี้เป็นความผิดอันยอมความได้)

2. ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

เพื่อแสวงหาประโยชน์ที่มีควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายสำหรับตนเองหรือผู้อื่นโดยใช้ข้อมูลส่วนบุคคลตามมาตรา 26 (ข้อมูลอ่อนไหว เช่น เชื้อชาติ ข้อมูลสุขภาพ ประวัติอาชญากรรม ฯลฯ) โดยได้ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตาม

มาตรา 79
วรรค 2

1. ในการใช้หรือเปิดเผยข้อมูลฯ โดยไม่ได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลฯ (เว้นแต่ได้รับยกเว้นไม่ต้องขอความยินยอมตามมาตรา 24 หรือมาตรา 26) หรือ

2. กรณีที่บุคคลหรือนิติบุคคลที่ได้รับข้อมูลฯ มาจากผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลได้เปิดเผยฯ ให้ และบุคคลหรือนิติบุคคลนั้นได้ใช้ข้อมูลฯ นอกเหนือจากวัตถุประสงค์ที่ได้แจ้งไว้กับผู้ควบคุมข้อมูลฯ หรือ

3. ไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การส่งหรือโอนข้อมูลไปยังต่างประเทศตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด ประเทศปลายทางหรือองค์การระหว่างประเทศมีมาตรฐานการคุ้มครองที่ไม่เพียงพอ เว้นแต่เป็นการปฏิบัติตามกฎหมาย หรือได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลที่ได้ทราบถึงมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลฯ ที่ไม่เพียงพอของประเทศปลายทางนั้นแล้ว

ทั้งนี้ การดำเนินการดังกล่าวข้างต้นทำให้ผู้อื่นเกิดความเสียหาย เสียชื่อเสียง ถูกดูหมิ่นเกลียดชัง หรือได้รับความอับอาย มิโทษจำคุกไม่เกิน 1 ปี หรือปรับไม่เกิน 1 ล้านบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ (ความในมาตรานี้เป็นความผิดอันยอมความได้)

3. ผู้ใด (ทุกคนทั่วไป)

เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้ล่วงรู้จากการปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัตินี้ ต้องระวางโทษ จำคุกไม่เกิน 6 เดือน หรือปรับไม่เกิน 5 แสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ เว้นแต่

มาตรา 80
วรรค 1

(1) การเปิดเผยตามหน้าที่

(2) การเปิดเผยเพื่อประโยชน์แก่การสอบสวน หรือการการพิจารณาคดี

มาตรา 80

(3) การเปิดเผยแก่หน่วยงานของรัฐในประเทศหรือต่างประเทศที่มีอำนาจตามกฎหมาย

วรรค 2

(4) การเปิดเผยที่ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือเฉพาะครั้งจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

(5) การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับการฟ้องร้องคดีต่างๆ ที่เปิดเผยต่อสาธารณะ

4. นิติบุคคล/บุคคลใด

ในกรณีผู้กระทำความผิดเป็นนิติบุคคล ถ้าการกระทำความผิดของนิติบุคคลนั้นเกิดจากการสั่งการ หรือการกระทำของกรรมการหรือผู้จัดการ หรือบุคคลใด ซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของนิติบุคคลนั้น หรือในกรณีที่บุคคลดังกล่าวมีหน้าที่ต้องสั่งการหรือกระทำและละเว้นไม่สั่งการ หรือไม่ทำการจนเป็นเหตุให้นิติบุคคลนั้นกระทำความผิด ผู้นั้นต้องรับโทษตามที่บัญญัติไว้สำหรับความผิดนั้นๆ ด้วย

มาตรา 81

หมายเหตุ กรรมการบริษัท ผู้บริหาร ผู้บังคับบัญชา ผู้จัดการ หรือผู้รับมอบอำนาจ ที่ได้สั่งการหรือละเว้นไม่กระทำการ ไม่สั่งการจนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหาย ต้องรับโทษตามความผิดของนิติบุคคลนั้นด้วย

โทษทางปกครอง

1. ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

ไม่ปฏิบัติตาม

มาตรา 82

1. การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลต้องแจ้งเจ้าของข้อมูลฯ ก่อนหรือขณะเก็บรวบรวม
 2. บริษัทไม่ดำเนินการตามคำขอตามสิทธิของเจ้าของข้อมูลฯ ภายใน 30 วัน นับแต่วันได้รับคำขอ
 3. บันทึกรายการ เพื่อให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลและสำนักงานตรวจสอบได้
 4. ผู้ควบคุมข้อมูลฯ หรือผู้ประมวลผลข้อมูลฯ ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
 5. ผู้ควบคุมข้อมูลฯ หรือผู้ประมวลผลข้อมูลฯ ต้องสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลฯ จัดหาอุปกรณ์ เครื่องมือให้เพียงพอ อำนวยความสะดวก และจะให้เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลฯ ออกจากงานหรือเลิกสัญญาจ้างด้วยเหตุที่ได้ปฏิบัติตามหน้าที่ไม่ได้ ทั้งนี้ ในกรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติหน้าที่ เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลฯ ต้องสามารถรายงานไปยังผู้บริหารสูงสุดของผู้ควบคุมฯ หรือผู้ประมวลผลฯ ได้โดยตรง
 6. ไม่ขอความยินยอมตามแบบหรือข้อความที่คณะกรรมการประกาศกำหนด ตามมาตรา 19 (แบบและข้อความการขอความยินยอมในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคล จากเจ้าของข้อมูลฯ)
 7. ไม่แจ้งผลกระทบจากการถอนความยินยอมตามมาตรา 19 วรรค 6 ให้เจ้าของข้อมูลฯ ทราบ ก่อนถอนความยินยอม
 8. ไม่ปฏิบัติตามหลักในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลจากแหล่งอื่นที่ต้องแจ้งให้เจ้าของข้อมูลทราบ ก่อนหรือขณะดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลฯ โดยอย่างช้าไม่เกิน 30 วัน เว้นแต่เป็นการเก็บรวบรวมที่ได้รับยกเว้นไม่ต้องขอความยินยอมตามมาตรา 24 หรือมาตรา 26
- ต้องระวางโทษปรับทางปกครองไม่เกิน 1 ล้านบาท

2. ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตาม

1. เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล นอกเหนือจากวัตถุประสงค์ที่ได้แจ้งกับเจ้าของข้อมูลไว้ก่อนหรือขณะเก็บรวบรวม
2. เก็บรวบรวมข้อมูลนอกเหนือวัตถุประสงค์อันชอบด้วยกฎหมาย
3. เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

มาตรา 83

4. เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลจากแหล่งอื่นโดยไม่ได้แจ้งให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบ
5. บุคคลหรือนิติบุคคล ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลนอกเหนือจากวัตถุประสงค์ที่ได้แจ้งไว้กับผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล
6. ส่งหรือโอนข้อมูลไปยังประเทศปลายทางหรือองค์กรระหว่างประเทศที่มีมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไม่เพียงพอ หรือไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การให้ความคุ้มครองข้อมูลฯ ตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด
7. ไม่ปฏิบัติตามหน้าที่ของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลที่กำหนดไว้ตามมาตรา 37
8. ขอความยินยอมโดยการหลอกลวง หรือทำให้เจ้าของข้อมูลฯ เข้าใจผิดในวัตถุประสงค์
9. ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่เป็นไปตามมาตรา 29 วรรคหนึ่งหรือวรรคสาม (มีหลักเกณฑ์ในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อการส่งหรือโอนข้อมูลไปยังต่างประเทศ ตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด)

ต้องระวางโทษทางปกครองปรับไม่เกิน 3 ล้านบาท

3. ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตาม

1. เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล ตามมาตรา 26 (ข้อมูลอ่อนไหว) โดยไม่ได้รับความยินยอม และไม่เข้าตามข้อยกเว้นไม่ต้องขอความยินยอม มาตรา 84
2. ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลฯ โดยไม่ได้รับความยินยอม และไม่ได้รับการยกเว้นตามมาตรา 24 หรือ มาตรา 26
3. ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลตามมาตรา 26 (ข้อมูลอ่อนไหว) ไปยังต่างประเทศ ประเทศ ปลายทาง หรือองค์กรระหว่างประเทศที่มีมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลฯ ไม่เพียงพอ โดย ไม่ได้รับความยินยอม หรือไม่ได้เป็นการปฏิบัติตามกฎหมาย
4. ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลตามมาตรา 26 (ข้อมูลอ่อนไหว) โดยไม่เป็นไปตามมาตรา 29 วรรคหนึ่งหรือวรรคสาม (มีหลักเกณฑ์ในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อการส่งหรือโอน ข้อมูลไปยังต่างประเทศตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด)

ต้องระวางโทษปรับทางปกครองไม่เกิน 5 ล้านบาท

4. ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตาม

1. จัดให้มีเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
2. ให้การสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลฯ จัดหาอุปกรณ์ เครื่องมือให้ เพียงพอ อำนวยความสะดวก และจะให้เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลฯ ออกจากงานหรือเลิก สัญญาจ้างด้วยเหตุที่ได้ปฏิบัติตามหน้าที่ไม่ได้ ทั้งนี้ ในกรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติหน้าที่

มาตรา 85

เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลฯ ต้องสามารถรายงานไปยังผู้บริหารสูงสุดของผู้ควบคุมฯ หรือผู้ประมวลผลฯ ได้โดยตรง

ต้องระวางโทษปรับทางปกครองไม่เกิน 1 ล้านบาท

5. ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตาม

มาตรา 86

1. หน้าที่ของผู้ประมวลผลข้อมูลฯ ทั้งหมด ตามมาตรา 40 (ดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลฯ ตามคำสั่งของผู้ควบคุมฯ เท่านั้น และจัดให้มีมาตรการรักษาความปลอดภัยที่เหมาะสมในการคุ้มครองข้อมูลฯ และจัดทำและเก็บรักษาบันทึกการรายการของกิจกรรมการประมวลผลข้อมูลฯ ไว้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการประกาศกำหนด)
2. ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคล โดยไม่เป็นไปตามมาตรา 29 วรรคหนึ่งหรือวรรคสาม (มีหลักเกณฑ์ในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อการส่งหรือโอนข้อมูลไปยังต่างประเทศตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด)
3. กรณีที่ผู้ประมวลผลข้อมูลอยู่นอกราชอาณาจักรต้องแต่งตั้งตัวแทนเป็นหนังสือซึ่งตัวแทนต้องอยู่ในราชอาณาจักรและตัวแทนต้องได้รับมอบอำนาจให้กระทำการแทนผู้ประมวลผลข้อมูลฯ โดยไม่มีข้อจำกัดความรับผิดใดๆ ที่เกี่ยวกับการรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลฯ ตามวัตถุประสงค์ของผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (มาตรา 37 (5) ได้นำมาใช้บังคับโดยอนุโลมตามมาตรา 38 วรรคสอง)

ต้องระวางโทษปรับทางปกครองไม่เกิน 3 ล้านบาท

6. ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตาม

ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลตามมาตรา 26 วรรคหนึ่งหรือวรรคสาม โดยไม่เป็นไปตามมาตรา 29 วรรคหนึ่งหรือวรรคสาม (มีหลักเกณฑ์ในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อการส่งหรือโอนข้อมูลไปยังต่างประเทศตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด)

มาตรา 87

ต้องระวางโทษปรับทางปกครองไม่เกิน 5 ล้านบาท

7. ตัวแทนผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล / ตัวแทนผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตาม

มาตรา 88

1. บันทึกการรายการ เพื่อให้เจ้าของข้อมูลฯ และสำนักงานสามารถตรวจสอบได้
2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ต้องระวางโทษปรับทางปกครองไม่เกิน 1 ล้านบาท

8. ผู้ใด (ทุกคน/ทุกหน่วยงาน)

1. ไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญหรือไม่ชี้แจงข้อเท็จจริงหรือส่งเอกสาร มาตรา 89 ข้อมูลเกี่ยวกับเรื่องที่มีผู้มาร้องเรียน หรือเรื่องอื่นใดตามพระราชบัญญัตินี้ หรือไม่อำนวยความสะดวกแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ตามมาตรา 76 วรรค 4 ต้องระวางโทษปรับทางปกครองไม่เกิน 5 แสนบาท

บทลงโทษ

พนักงาน ผู้จัดการ ผู้อำนวยการ ผู้รับจ้าง ที่ปรึกษา คู่สัญญา หรือบริษัทร่วมค้า ที่เกี่ยวข้องกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ใดหรือฝ่ายใดฝ่าฝืนนโยบายและแนวปฏิบัติฉบับนี้ บริษัทจะพิจารณาลงโทษทางวินัยตามระเบียบบริหารงานบุคคล รวมทั้งอาจมีความรับผิดชอบทางแพ่ง และทางอาญาตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

การทบทวนนโยบาย

คณะกรรมการ Compliance ต้องดำเนินการทบทวนนโยบายฉบับนี้เป็นประจำ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยจะติดตามประกาศเพิ่มเติมของคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง มาปรับให้สอดคล้องกับนโยบายนี้ และต้องเสนอให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบริหาร รับทราบ และคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ หากมีการเปลี่ยนแปลง

ประกาศใช้ ณ วันที่ 22 พฤษภาคม 2563 เป็นการเตรียมเพื่อรองรับพระราชบัญญัติ ซึ่งจะบังคับใช้ในวันที่ 27 พฤษภาคม 2564


ลงชื่อ.....

(นายประภากร วีระพงษ์)

กรรมการผู้จัดการ